

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ЕСХАРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
НОВОПОКРОВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від 01.09.2025

Есхар

№ 105

**Про структуру та організацію
методичної роботи з педагогічними
кадрами у 2025/2026 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» від 28 квітня 2022 року № 7325, «Про забезпечення функціонування української мови як державної», «Про інноваційну діяльність», Указу Президента України від 25 травня 2020 року № 195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у Новій українській школі», постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа на період до 2029 року», змісту Державного стандарту початкової освіти, Державного стандарту базової середньої освіти, листа Міністерства освіти і науки України № 1/16828-25 від 13.09.2025 року «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», плану роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік, з метою підготовки до роботи в умовах Нової української школи, своєчасного ознайомлення з перспективним педагогічним досвідом та формування інноваційної культури професійної діяльності педагогів, організації методичної роботи закладу, координації методичної роботи всіх комісій, створення єдиного загального плану методичної роботи ліцею,

Н А К А З У Ю:

1. Організувати методичну раду закладу.
2. Призначити головою методичної ради В.Русанову, вчительку української мови та літератури.

3. Призначити членами методичної ради В.Кравцову, Ю.Пугачову, заступників директорки з НВР, О.Лоскутову, практичного психолога, керівників МО ліцею: В.Мезенцеву, Я.Доманову, К.Савченко, М.Малія, В.Литовченко.

4. Методичній раді розробити загальний план методичної роботи ліцею і подати на затвердження директорки закладу школи до 19.09.2025 року.

5. Організувати методичну роботу в Есхарівському ліцеї в 2025/2026 навчальному році.

6. Продовжити роботу над науково-методичною проблемою «Інноваційні підходи до формування ключових компетентностей учнів в умовах Нової української школи».

7. Затвердити таку структуру методичної роботи закладу:

- педагогічна рада;
- методична рада;
- школа сучасного педагога.

8. Спрямувати методичну роботу в 2025/2026 навчальному році на вирішення таких завдань:

8.1. Забезпечити методичний супровід впровадження основних положень Концепції «Нова українська школа», зокрема, апробації нового Державного стандарту базової середньої освіти у 8-х класах;

8.2. Підвищення якості знань учнів з базових предметів навчального плану.

8.3. Удосконалення роботи з обдарованими учнями, організація науково-дослідницької роботи учнів.

8.4. Підвищення теоретичної, науково-методичної та професійної підготовки педагогічних працівників шляхом організації роботи ліцею професійної адаптації молодого вчителя, школи сучасного педагога, участь у творчих групах, проведення методичних тижнів, декад.

8.5. Підвищення рівня профілактично-консультативної роботи серед учнівського колективу, батьківської громади, створення умов для реалізації відповідних програм щодо розвитку особистості учня, ураховуючи соціальний запит та особисту зацікавленість учнів, батьків, педагогів.

8.6. Залучення педагогів до участі в інноваційних і дослідно-експериментальних проєктах різних рівнів.

8.7. Стимулювання педагогів до оволодіння сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями.

8.8. Удосконалення психолого-педагогічної освіти вчителів.

8.9. Поширення педагогічного досвіду працівників навчального закладу шляхом друку матеріалів у фахових виданнях та на освітніх сайтах.

8.10. Посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції.

8.11. Здійснювати заходи щодо забезпечення якості освіти, моніторингові дослідження результативності освітнього процесу.

8.12. Забезпечувати змістовне наповнення веб-сайту ліцею.

9. З метою зростання фахової майстерності вчителів, підвищення професійного рівня молодих спеціалістів, творчого вирішення педагогічних завдань і проблем ліцею, координованості дій учителів-предметників створити

методичну раду закладу, організувати роботу школи сучасного педагога, затвердити науково-методичні теми, над якими працюватимуть школи сучасного педагога.

10. Затвердити структуру методичної роботи з педагогами та керівниками різних її форм:

10.1. Методична рада ліцею:

В.Русанова - голова методичної ради, вчитель української мови та літератури;
Члени методичної ради: В.Кравцова, Ю.Пугачова, О.Лоскутова, Я.Доманова, К.Савченко, М.Малій, В.Литовченко.

10.2. Школа сучасного педагога:

➤ Школа сучасного педагога: професійний досвід вчителів початкових класів. Керівником призначити В.Мезенцеву, вчительку початкових класів.

➤ Школа сучасного педагога: професійний досвід вчителів суспільно-гуманітарних дисциплін. Керівником призначити Я.Доманову, вчительку англійської мови.

➤ Школа сучасного педагога: професійний досвід вчителів природничо-математичних дисциплін. Керівником призначити К.Савченко, вчительку математики.

➤ Школа сучасного педагога: професійний досвід вчителів мистецтва, фізичної культури та предмета «Захист України». Керівником призначити М.Малію, вчителя фізичної культури.

➤ Школи сучасного педагога: професійний досвід класних керівників. Керівником призначити В.Литовченко, вчителя мистецтва, класного керівника 9-Б класу.

11. Затвердити план роботи методичної ради.

12. Керівникам школи сучасного педагога:

12.1. Спланувати роботу методичних об'єднань на 2025/2026 навчальний рік з урахуванням нормативних документів та інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році.

12.2. Організувати роботу з обдарованими учнями з метою якісного організаційно-методичного супроводу учнівських олімпіад, турнірів, різноманітних учнівських конкурсів.

12.3. Організовувати методичні заходи та брати активну участь у проведенні засідань педагогічних рад, семінарів тощо.

12.4. Звітувати про проведenu роботу згідно плану роботи ліцею на 2025/2026 навчальний рік.

12.5. Спрямувати педагогічних працівників на реалізацію методичної проблеми закладу.

12.6. Проводити індивідуальні співбесіди з педагогами, які атестуються; з'ясувати тему самоосвіти, форму творчого звіту, участь у тренінгах, семінарах, виставках.

13. В.Кравцовій, заступнику директорки з навчально-виховної роботи, члену методичної ради:

13.1. Організувати проходження вчителями курсів підвищення кваліфікації.

13.2. Забезпечити активну участь педагогів ліцею в методичних заходах різного рівня.

13.3. Удосконалити систему методичного супроводу міжатестаційного періоду педагогів, які атестуються на вищу кваліфікаційну категорію та встановлення педагогічних звань.

13.4. Використовувати атестацію, конкурси педагогічної майстерності та інші форми методичної роботи для заохочення діяльності вчителів, розвитку творчої активності педагогів, підвищення професійного рівня і зростання результативності праці педагогів.

13.5. Забезпечувати поширення досвіду педагогів закладу освіти через друковані фахові видання, освітні інтернет-портали, збірники та буклети.

13.6. У травні організувати і провести спільну методичну раду з питань планування роботи на наступний навчальний рік.

14. Учителям-предметникам, керівникам методичних формувань:

14.1. Узяти участь у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін, творчих конкурсах.

14.2. Спланувати роботу з обдарованими дітьми шляхом залучення їх до науково-дослідницької роботи.

15. В.Кравцовій, заступнику директорки з навчально-виховної роботи, довести наказ до відома педагогічних працівників.

16. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка ліцею



Оксана НАРОЖНА

З наказом ознайомлена: 01.09.2025  /В.Кравцова /